

\*記入例\*

## 産前・産後休業申請書

株式会社A T

代表取締役 津田篤志様

下記のとおり産前・産後休業を取得したく、申請いたします。

令和 年 月 日

事業所名	勤務地でなく所属	氏名	
出産予定日	計画分娩予定の場合も自然分娩の予定日を記入 令和 年 月 日		
産前休業 申請期間	自然分娩の出産予定日含む 42 日前から取得可能 令和 年 月 日から出産日まで		
産後休業 申請期間	産後休業終了日翌日から育児休業取得予定の場合、8週に□ 出産日の翌日から□6週間 □8週間		
備考	・産休開始日より前に有休・欠勤等で休む場合 ・計画分娩予定で日にちが決まっている場合 は、備考へ必ず記入		

- ・産前の休業 …出産予定日含む 6 週（42 日）前から出産日まで  
※多胎の場合は、14 週（98 日）前から出産日まで
- ・産後の休業 …出産日の翌日から 8 週（56 日）間（6 週間は強制となります）
- ・母子手帳 表紙のコピー（保護者氏名入）を添付してご提出ください。
- ・産後休業後に育児休業を取得する場合は、育児休業申出書をご提出ください。（後日送付）
- ・産前産後休業期間中の社会保険料は、免除されます。（産後休業終了日翌日の前月まで）

注意) この申請書が本部に届いた後、社会保険料免除等の手続きに入ります。お早めにご提出ください。

## 産前・産後休業申請書

株式会社A T

代表取締役 津田篤志様

下記のとおり産前・産後休業を取得したく、申請いたします。

令和 年 月 日

事業所名		氏名	
出産予定日		令和 年 月 日	
産前休業 申請期間		令和 年 月 日	から出産日まで
産後休業 申請期間		出産日の翌日から□6週間 □8週間	
備考			

・産前の休業 …出産予定日含む6週（42日）前から出産日まで

※多胎の場合は、14週（98日）前から出産日まで

・産後の休業 …出産日の翌日から8週（56日）間（6週間は強制となります）

・母子手帳 表紙のコピー（保護者氏名入）を添付してご提出ください。

・産後休業後に育児休業を取得する場合は、育児休業申出書をご提出ください。（後日送付）

・産前産後休業期間中の社会保険料は、免除されます。（産後休業終了日翌日の前月まで）

注意) この申請書が本部に届いた後、社会保険料免除等の手続きに入ります。お早めにご提出ください。